



平成30年度

社会福祉法人川崎市社会福祉事業団 **職員採用試験案内**
(事務職員)

試験日 : 平成30年11月4日(日)
受付期間 : 9月7日(金)から10月25日(木)必着

1. 採用職種及び予定数

職種	主な業務	採用人員
事務職員	施設での社会福祉法人会計に基づく経理事務、及び施設運営全般に関する庶務等	1名

2. 勤務地

・当法人が運営する以下のいずれかの施設

障害者施設： 6施設
高齢者施設： 5施設
児童施設 : 2施設
法人事務局

※ 各施設の詳細は、当法人のホームページ(ホームページアドレス <http://www.kfj.or.jp>)で確認できます。

3. 採用日

平成31年4月1日

4. 給与等

職種	総支給月額	
事務	203,100 円	大学卒の本俸を基準に標準勤務形態で積算した場合の例。 諸手当は別に支給。

(1)本俸

大学卒 194,100円 短大・専門卒(2年制) 177,100円

※上記は、平成30年4月1日現在です。

(2)諸手当他

上記給料の他に通勤手当、扶養手当、時間外手当、賞与等がそれぞれの支給条件に応じて支給されます。簿記3級以上の有資格者は職歴により前歴加算があります。

5. 受験資格

職種	資格・免許等
事務職員	簿記3級以上。(取得見込みで受験可ですが、採用日前日までに取得できなかった場合は採用取消となります) Windows.OSのPCによるワード・エクセル・パワーポイントの基本操作ができる方。 * 採用後、社会福社会計簿記(中級)以上を取得することが必須となります。 * 平成31年4月1日現在で、40歳未満の方が対象です。 【年齢制限理由】長期勤続によるキャリア形成を図る観点から若年者等を対象とします。 例外事由(3号のイ)

6. 試験日時・会場及び試験内容

試験日 平成30年11月4日(日)

職種	試験内容	会場・時間
事務職員	小論文 面接	* 詳細は受験票に記入します。

※ 受験に際しては、必ず受験票、筆記用具を持参してください。

- ① 小論文については一般的題材について、1時間の時間内に所定の用紙にまとめていただきます。
- ② 面接については、個別面接形式にて実施します。

7. 受験手続

申込方法及び期間	・郵送または持参。 ・受付期間:平成30年9月7日(金)から 10月25日(木)必着 ・持参の場合、受付時間は平日8時30分から17時00分まで(土日、祝日を除く)
申込書の送付又は持参先	〒213-0032 川崎市高津区久地3-13-1 社会福祉法人 川崎市社会福祉事業団 事務局 総務課
提出書類	①申込書(写真添付、署名欄は必ず自署してください。) ②自己推薦書 ③在学中の方は成績証明書。既卒者は該当する資格証の写し
受験票の交付	受験票は提出された申込書及び自己推薦書により書類選考した後、本人あて郵送します。

※受験案内(申込書・自己推薦書)は当法人ホームページよりダウンロードできます。
(URLは下記「問合せ先」を参照)

8. 合否通知

- ① 平成30年11月13日(火)当法人より本人あて郵送で発送いたします。
- ② 合否の通知は郵送のみで行います。電話での問い合わせはできません。
※ なお、11月20日(火)までに通知が到着しない場合は、事務局総務課までご連絡ください。
※ 受験資格がないことまたは申込書の記載事項が正しくないことが判明した場合は、採用内定を取消します。

【問い合わせ先】

〒213-0032 川崎市高津区久地3-13-1 社会福祉法人 川崎市社会福祉事業団 事務局 総務課 担当:松本・野原 Tel 044-829-1829 ホームページアドレス http://www.kfj.or.jp/
--

※受験に際して川崎市社会福祉事業団が収集する個人情報には採用試験にのみ使用します。
※提出された申込書・自己推薦書等の書類は合否に関わらず返却致しません。